

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия
им. С.Г.Строганова»
(МГХПА им. С.Г.Строганова)

П Р И К А З

10.12.2018

Москва

№ 327

*О мерах по недопущению составления
Неофициальной отчетности и
использования поддельных документов
в МГХПА им. С.Г. Строганова*

В целях исполнения статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008г. № 460 «О мерах по противодействию коррупции»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Проректорам, главному бухгалтеру, начальнику отдела кадров и делопроизводства, и иным руководителям структурных подразделений в части своих полномочий принять меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в академии.

2. Установить персональную ответственность работников академии за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов.

3. Проректорам и главному бухгалтеру осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

4. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать ректора.

5. Начальнику отдела кадров и делопроизводства Копыловой Е.К. ознакомить работников академии с настоящим приказом посредством рассылки по электронной почте.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



С.В. Курасов