

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия
им. С.Г.Строганова»
(МГХПА им. С.Г.Строганова)

П Р И К А З

03.04.2020

№ 52

Москва

Об организации
деятельности академии

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. №545 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» п р и к а з ы в а ю:

1. Установить с 4 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020 г. включительно нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.

2. Профессорско-преподавательский состав, педагогические работники продолжают работать в дистанционном режиме для обеспечения реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Установление нерабочих дней не распространяется на работников структурных подразделений, обеспечивающих функционирование академии.

4. Руководителям структурных подразделений:
представить списки работников, обеспечивающих с 4 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020 г. включительно функционирование академии (кроме беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих заболевания, требующих соблюдение режима самоизоляции), на электронный адрес info@mghpu.ru в срок до 09.04.2020 (Приложение 1);

незамедлительно информировать отдел кадров и делопроизводства о работниках с подозрением на COVID-19, с подтвержденным случаем заболевания COVID-19;

проинформировать работников об изменении режима работы;
осуществлять контроль выполнения работниками должностных
обязанностей;

вести учет рабочего времени работников.

5. Отделу кадров и делопроизводства (Копылова Е.К.) обеспечить
выдачу справок работникам для передвижения по Москве (Приложение 2).

6. Управлению научно-информационных проектов (Селицкий С.С.)
разместить настоящий приказ на официальном сайте МГХПА
им.С.Г.Строганова в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на
проректора по комплексной безопасности и управлению инфраструктурой
Левашева Д.Н.

Ректор



С.В.Курасов

Приложение 1
к приказу МГХПА
им.С.Г.Строганова
от 03.04.2020 № 52

На электронный адрес
info@mghpu.ru
копию kopylova@mghpu.ru

Список работников

(наименование структурного подразделения)

обеспечивающих функционирование академии
с 4 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020 г.

(кроме беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет,
работников в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих
заболевания, требующих соблюдение режима самоизоляции)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Должность	Телефон мобильный	Дни работы

(должность руководителя
структурного подразделения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)