

Утверждено
приказом ГУУ
от 20 октября 2017 г. № 404-1

Положение
о Ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья

Москва
2017

1. Общие положения

1.1. Положение о Ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ, Университет).

1.2. Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - Центр) Университета, осуществляет деятельность, направленную на создание специальных условий, обеспечивающих доступность высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ), социокультурной реабилитации лиц с ОВЗ, содействию в трудоустройстве выпускников - лиц с ОВЗ.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

2. Основные цели, задачи и функции Центра

2.1. Цели Центра:

- учебно-методическое и организационное сопровождение обучения лиц с ОВЗ;
- обеспечение взаимодействия региональных ресурсных центров по обучению лиц с ОВЗ с участниками (потребителями) услуг, задействованными в системе организации обучения и органами власти и управления, иными образовательными организациями высшего образования.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- оказание консультативной помощи представителям образовательных организаций высшего образования и других организаций региона по вопросам обучения лиц с ОВЗ по выбранным ими направлениям подготовки и их реабилитации; по организации интегрированного обучения лиц с ОВЗ, планирование учебно-воспитательной работы и дальнейшего улучшения учебно-реабилитационного процесса;
- оказание консультативной и методической помощи образовательным организациям высшего образования в подготовке научно-педагогических и других категорий работников к работе с лицами с ОВЗ различных нозологий путем проведения программ дополнительного образования и ознакомительных лекций; консультирование учебных структурных подразделений по подготовке учебной информации (тексты лекций, учебники, рисунки, графики, таблицы и т.д.), в том

числе в альтернативных формах – в электронной, мультимедийной формах, шрифтом Брайля) для учета потребностей в образовательных услугах лиц с ОВЗ определенных нозологий;

- проведение профориентационной работы среди обучающихся лиц с ОВЗ; участие в подготовке лиц с ОВЗ к обучению в условиях образовательной организации высшего образования; предоставление практической и консультативной помощи по трудоустройству выпускникам-лицам с ОВЗ, и дальнейшей адаптации к профессиональной деятельности;

- создание информационно-образовательной сети для образовательных организаций высшего образования обучающихся лиц с ОВЗ с различными нозологиями и оказание консультативно-технической и методической поддержки созданной сети.

2.3. Центр осуществляет следующие функции:

- консультирование и оказание методической помощи в подготовке учебно-методического обеспечения образования обучающихся лиц с ОВЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- оказание помощи в обучении лицам с ОВЗ различных нозологий, в том числе с применением дистанционных технологий.

- организация обучения лиц с ОВЗ по программам высшего и дополнительного образования

- профконсультационная помощь обучающимся лицам с ОВЗ, в том числе с применением дистанционных технологий.

- профориентационная помощь абитуриентам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением дистанционных технологий.

- консультирование и оказание технической помощи в обеспечении образования обучающихся лиц с ОВЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- информационно-технологическая поддержка и сопровождение обучения с помощью портала Центра обучающихся лиц с ОВЗ;

- ведение делопроизводства в Центре.

3. Структура Центра

3.1. Центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора. Директор непосредственно подчиняется проректору, уполномоченному по вопросам инклюзивного образования и воспитательной работы.

3.2. Директор Центра:

3.2.1. Организует работу Центра и несет полную ответственность за его деятельность.

3.2.2. Представляет в установленном порядке к поощрению работников Центра.

3.2.3. Консультирует работников Университета по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

3.3. Штатное расписание Центра утверждается приказом ректора.

3.4. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Права и ответственность Центра

4.1. Центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений Университета сведения, документацию, информацию, справочные материалы, необходимые для осуществления полномочий.

- вносить предложения органам управления ГУУ по вопросам, входящим в сферу деятельности Центра, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции.

- пользоваться помещениями, оборудованием и иными ресурсами Университета, необходимыми для осуществления деятельности Центра.

4.2. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Центра.

На Директора Центра возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Центром;

- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности Центра;

- своевременное и качественное исполнение поручений органов управления Университета;

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов ГУУ, определяющих порядок организации выполняемых функций.

4.3. Ответственность других работников Центра определяется должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

5. Взаимодействие Центра с другими организациями

5.1. В целях осуществления своей деятельности Центр работает во взаимодействии с:

- органами исполнительной власти социальной защиты региона;
- региональными общественными организациями инвалидов;
- организациями-работодателями, расположенными в регионе;
- благотворительными фондами;
- общеобразовательными организациями, организациями среднего профессионального образования, образовательными организациями высшего образования и другими образовательными организациями.

5.2. Центр устанавливает и поддерживает связи с Министерством образования и науки Российской Федерации, учебными и научными подразделениями российских и зарубежных образовательных организаций высшего образования по вопросам деятельности Центра.