

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия
им. С.Г.Строганова»
(МГХПА им. С.Г.Строганова)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.04.2020

Москва

№ 20

*О порядке и сроках ликвидации академических задолженностей
с участием аттестационных предметных комиссий
(с учетом применяемых дистанционных технологий)*

В целях обеспечения прав обучающихся, создания условий для выполнения учебного плана по программам высшего образования, в соответствии со ст. 58 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа Минобрнауки России от 25 марта 2020 г. №484 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней»

п р е д л а г а ю:

Установить следующий порядок ликвидации академических задолженностей обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по результатам зимней зачетно-экзаменационной сессии 2019/20 уч.года с участием аттестационных предметных комиссий:

1. Провести вторую повторную промежуточную аттестацию для студентов и аспирантов очной формы обучения:

- с 16 по 21 мая 2020г. для обучающихся 1-3 курса бакалавриата, 1 курса магистратуры, 1-5 курса специалитета и 1-2 курса аспирантуры;
- с 20 по 25 апреля 2020 г. для обучающихся 2 курса магистратуры и 4 курса бакалавриата;
- с 20 по 25 апреля 2020 года для обучающихся 6 курса специалитета и 3 курса аспирантуры.

2. Провести вторую повторную промежуточную аттестацию с участием аттестационных предметных комиссий для студентов очно-заочной формы обучения:

- с 04 по 16 мая 2020г. для обучающихся 1 и 2 курса магистратуры.

3. Деканам факультетов Брызгову Н.В., Суровой Е.М. и Борисовой Н.Л.:
-утвердить своим распоряжением по факультету состав аттестационных комиссий по каждой учебной дисциплине;

- выслать по e-mail на кафедры список студентов, имеющих задолженности;
- согласовать с заведующими кафедрами дату, время и форму проведения планируемой работы аттестационных предметных комиссий (с учетом применяемых дистанционных технологий);

-не позднее, чем за 3 дня до контрольных мероприятий разместить в ЭИОС (личном кабинете) утвержденный график работы аттестационных предметных комиссий, информацию о проведении консультаций и список студентов,

имеющих задолженности;

-подготовить бланки протоколов аттестационных комиссий по передаваемым дисциплинам (по кафедрам) и заполненные направления на передачу для студентов своего факультета и выслать их на соответствующие кафедры за два дня до даты проведения передачи;

-предупредить обучающихся об отчислении при получении неудовлетворительной оценки при передаче.

4. Заведующим кафедрами:

- создать аттестационные комиссии. В состав комиссии входит преподаватель по передаваемой дисциплине, и не менее двух других преподавателей, один из которых назначается председателем комиссии. В состав комиссии могут включаться преподаватели других кафедр, заведующий кафедрой (руководитель образовательной программы) и декан факультета.

- согласовать с деканами дату и время проведения планируемой работы аттестационных предметных комиссий.

- при составлении графиков для проведения повторной промежуточной аттестации по учебным дисциплинам учитывать, что время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы и в период проведения практики. Результаты передач оформляются направлением на передачу, протоколом и высылаются (сдаются) в деканат не позднее 15.00 следующего дня.

5. Деканам факультетов, заведующим кафедрами обеспечить своевременную организацию и проведение второй повторной промежуточной аттестации в установленные сроки в дистанционной форме до стабилизации ситуации с распространением коронавирусной инфекции.

6. Возложить на деканов факультетов: Брызгова Н.В., Сурову Е.М. и Борисову Н.Л. персональную ответственность за организацию передачи академических задолженностей в своих подразделениях и на общеузовских кафедрах.

7. Распоряжение от 13.02.2020 № 6 «О порядке и сроках ликвидации академических задолженностей с участием аттестационных предметных комиссий» считать недействительным.

8. Контроль за исполнением данного распоряжения возлагаю на себя.

Исполняющий обязанности
проректора по учебной работе и
стратегическому развитию
образовательной деятельности



В.В. Слепухин